

## **Avviso pubblico per il sostegno alla domanda di servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi) – Buoni Servizio – a.e. 2015/2016 – – "POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020 - Attività B.2.1.1.A.**

### **Art. 1 – Destinatari e Assegnatari dei Buoni Servizi.**

*Destinatari dei Buoni Servizio* sono i bambini, residenti nel Comune di Casole d'Elsa, in età utile per la frequenza di un servizio per la prima infanzia, dei quali uno dei genitori o tutori sia interessato all'iscrizione e frequenza ad un servizio accreditato presente sul territorio comunale di Casole d'Elsa.

*Assegnatari dei Buoni Servizio* sono i genitori o tutori dei bambini destinatari degli stessi. I genitori o i tutori dei bambini, per i quali si risulta assegnatari dei Buoni Servizio, non devono essere assegnatari di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta. I benefici di cui al presente avviso sono in ogni caso incompatibili con i voucher ed i contributi INPS di cui all'art. 4 comma 24 lett. B) della L. 28/06/2012 n. 92.

### **Art. 2 – Presentazione della domanda.**

La domanda per partecipare alla formazione di una graduatoria finalizzata all'erogazione di Buoni Servizio, da utilizzarsi presso un servizio educativo per la prima infanzia privato accreditato per l'anno educativo 2015/2016, può essere presentata da uno solo dei genitori o uno solo dei tutori interessati all'iscrizione del/i bambino/i presso il servizio stesso. Le domande, da compilarsi esclusivamente sul modello predisposto dal Comune di Casole d'Elsa, dovranno pervenire o essere consegnate a mano, ovvero tramite PEC ([comune.casole@pcert.postecert.it](mailto:comune.casole@pcert.postecert.it)), al protocollo generale del Comune di Casole d'Elsa nei giorni di apertura al pubblico (Lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato dalle ore 8.30 alle 12.30) entro e non oltre le ore 12.30 del 7 luglio 2015. Il mancato ricevimento della domanda non sarà imputabile in alcun modo al Comune di Casole d'Elsa e rimarrà nella responsabilità del soggetto che la invia. Non farà fede il timbro postale. La modulistica per richiedere il Buono Servizio è disponibile presso l'URP del Comune di Casole d'Elsa Piazza P. Luchetti, 1 e sul sito [www.casole.it](http://www.casole.it).

### **Art. 3 – Requisiti e documentazione da allegare alla domanda.**

I cittadini interessati alla iscrizione e frequenza dei propri figli ad un servizio alla prima infanzia accreditato, che intendono presentare richiesta di Buono Servizio:

- devono essere residenti nel Comune di Casole d'Elsa;
- devono essere genitori o tutori di bambini in età utile per la frequenza dei servizi per la prima infanzia;

- non devono beneficiare di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta;
- possesso della nuova attestazione ISE/ISEE, calcolata ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, non scaduta al momento della scadenza del presente bando, avente per oggetto i redditi del nucleo familiare determinato ai sensi della normativa ISE/ISEE stessa, rilasciata dall'INPS, da un CAAF o da altro soggetto autorizzato, dalla quale risulti un valore ISE ( Indicatore Situazione Economica) non superiore a € **40.000,00**; ai sensi dell'art.11 comma 9 del DPCM 159/2013, qualora, alla data della domanda, l'interessato non fosse in possesso dell'attestazione di cui sopra, ma dimostri di aver sottoscritto e presentato all'INPS, alla data delle domanda stessa, la DSU compilata ai sensi del DPCM sopracitato, i valori ISE/ISEE da assumere a riferimento per il calcolo del contributo saranno quelli risultanti dall'attestazione ISE/ISEE rilasciata successivamente da parte dell'INPS. **A tale proposito sarà sufficiente indicare il possesso del requisito unitamente al n° di protocollo della attestazione ISEE o della domanda. La verifica di quanto dichiarato sarà cura e compito dell'ufficio comunale preposto.**

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento d'identità;

#### **Art. 4 – Risorse disponibili e modalità di assegnazione.**

Le risorse verranno assegnate dalla Regione Toscana ai Comuni, ad esito dell'istruttoria della documentazione inviata, proporzionalmente al numero dei cittadini interessati all'iscrizione dei propri figli presso un servizio educativo per la prima infanzia privato. In base alle disposizioni regionali l'importo del Buono Servizio erogabile, dal Comune, per ciascun bambino destinatario ammonta fino ad un massimo di €. 400,00 mensili. Le risorse assegnate dalla Regione Toscana saranno ripartite, fra i soggetti presenti nella graduatoria, tenendo conto del **limite massimo di € 400,00 mensili**, come stabilito dalla Regione Toscana e garantendo importi superiori in ragione della maggiore fascia oraria di presenza del bambino. Le risorse assegnate ai comuni saranno erogate direttamente ai servizi educativi, previa sottoscrizione di apposita convenzione ed acquisizione, dai soggetti assegnatari, dell'autorizzazione ad erogare al gestore della struttura educativa l'importo del Buono Servizio spettante, attraverso la sottoscrizione del modello "Allegato C".

#### **Art. 5 – Graduatoria.**

Il Comune di Casole d'Elsa redige una graduatoria delle domande pervenute, ordinata sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 75 del 10/06/2015. Ai fini della formazione della graduatoria, i cittadini interessati, dovranno compilare la domanda in ogni sua parte allegando la documentazione richiesta. I Buoni Servizio saranno assegnati dalla Regione Toscana, nei limiti delle risorse disponibili, fino ad esaurimento delle stesse in base all'ordine della graduatoria. La collocazione in graduatoria non comporta pertanto il diritto all'erogazione del buono servizio regionale. A seguito di comunicazione di assegnazione da parte della Regione Toscana, il Comune si riserva di richiedere la documentazione comprovante i requisiti autocertificati.

## **Art. 6 – Documentazione probatoria.**

L'erogazione delle risorse ai servizi educativi convenzionati avverranno con le modalità e nelle forme che saranno stabiliti nelle convenzioni di cui all'art. 2 dell'Avviso Regionale. A tal fine il Comune acquisirà l'ulteriore documentazione prevista dal D.D. 2456/2015: - Allegato C - autorizzazione ad erogare al gestore della struttura educativa il Buono Servizio compilato e sottoscritto dai soggetti assegnatari, - Allegato M – richiesta periodica di erogazione del contributo per conto degli assegnatari, compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della struttura educativa, accompagnata da un registro dal quale risultino le presenze del periodo in oggetto. Le strutture educative devono altresì tenere a disposizione dei Comuni copia delle fatture/ricevute emesse nei confronti dei beneficiari dei Buoni Servizio, unitamente alla copia dei relativi giustificativi di pagamento. Si specifica che le suddette fatture/ricevute dovranno essere intestate al bambino beneficiario del Buono Servizio.

## **Art. 7 - Controlli e variazioni.**

L'attribuzione dei Buoni Servizio è subordinata all'effettiva frequenza dei bambini ai servizi. I Buoni Servizio possono essere riconosciuti in caso di frequenza uguale o superiore a 5 giorni al mese. In caso di frequenza inferiore a 5 giorni mensili, i buoni servizio possono essere riconosciuti esclusivamente per assenze dovute a malattia certificate dal medico, delle quali i servizi convenzionati assicurano, con le modalità stabilite, la tempestiva comunicazione all'ufficio Pubblica Istruzione del Comune. Nel caso di assenze per malattia certificate dal medico, i Buoni Servizio possono essere riconosciuti fino ad un massimo di due mensilità complete, anche non continuative, di mancata frequenza dei bambini. Gli assegnatari dei buoni potranno continuare a beneficiare dello stesso (fino a concorrenza dell'importo massimo approvato) optando tempestivamente per altro servizio in possesso dei requisiti richiesti, qualora nel corso dell'anno educativo 2015-2016:

- al servizio educativo sia revocata o sospesa l'autorizzazione al funzionamento ovvero l'accreditamento;
- sia dichiarata decaduta la convenzione tra il Comune e il servizio privato;
- sia adeguatamente motivata dal soggetto assegnatario del buono la necessità di modificare il servizio originariamente prescelto.

Il cittadino assegnatario del Buono Servizio è tenuto a comunicare, in forma scritta, ogni variazione che comporti la modifica della frequenza al servizio, i requisiti per l'ammissione o la rinuncia agli stessi. Il Comune dispone, durante l'anno educativo, idonei controlli, anche a campione, presso i servizi educativi convenzionati per:

- accertare la frequenza dei bambini agli stessi. Ad esito di tali controlli verrà predisposto un verbale, che sarà trasmesso alla Regione Toscana in sede di rendicontazione.
- verificare la correttezza delle fatture/ricevute emesse dalle strutture educative nei confronti degli assegnatari e delle relative quietanze. Gli esiti di tali controlli saranno evidenziati attraverso la compilazione del modello "Allegato P" e trasmessi alla Regione Toscana in sede di rendicontazione.

Il Comune di Casole d'Elsa non è responsabile, nei confronti dei richiedenti utilmente collocati in graduatoria, di eventuali inadempienze delle strutture educative che comportino l'eventuale revoca del Buono Servizio.

**Art. 8 – Informativa D.Lgs. 196/2003.**

Il trattamento dei dati comunicati sarà effettuato nel rispetto e con le modalità di cui al D.Lgs. 196/2003. Gli stessi saranno comunicati esclusivamente per l'espletamento delle attività e degli adempimenti previsti dalle disposizioni connesse all'oggetto del presente avviso.

**Art.9 - Accesso alle informazioni e Responsabile del procedimento**

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso all'Ufficio Scuola Sig.ra Giulia Perotti n. Tel. 0577949728, o indirizzo E- Mail [perotti\\_g@casole.it](mailto:perotti_g@casole.it)

**Art. 10 – Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si farà riferimento alla D.G.R.T. n. 652/2015, al D.D. n. 2456 del 28/05/2015 e alla deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 4/8/2011.

Casole d'Elsa, 26/06/2015

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Francesco Parri