

Scheda di valutazione dipendenti categorie A/B – ANNO 2018

Area:

Cognome Nome.....

Comportamenti - Punteggio massimo ottenibile: 90

| Comportamento | Peso | Fattori | Descrizione | Punteggio (da 5 a 15) |
|---------------|------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | 15% | Accuratezza e impegno | Capacità di svolgere i compiti assegnati con impegno e perizia con attenzione alla ricerca di risultati di buona qualità e rispetto dei tempi e delle scadenze. Si riflette nelle modalità di organizzazione e controllo del proprio lavoro | |
| 2 | 15% | Orientamento all'utente | Capacità di riconoscere correttamente le esigenze dell'utente sia interno che esterno, dimostrando concretamente di poterle soddisfare adeguatamente | |
| 3 | 15% | Cooperazione e relazioni interpersonali | Capacità di interagire in modo costruttivo all'interno del gruppo dei colleghi della propria struttura e di instaurare una relazione positiva con loro | |
| 4 | 15% | Rispetto delle procedure definite e delle direttive impartite | Capacità di rispettare le regole e le procedure definite dall'ufficio e dai responsabili nello svolgimento della propria attività | |
| 5 | 15% | Impegno ad assicurare la continuità del servizio e flessibilità | Disponibilità ad assicurare la continuità del servizio, ad accettare i cambiamenti nell'organizzazione del proprio lavoro e capacità di rispondere positivamente all'introduzione di nuovi compiti e nuove modalità operative | |
| 6 | 15% | Iniziativa personale, proposte di miglioramento del servizio | Capacità di affrontare i problemi, operando in maniera autonoma, ricercando le soluzioni alternative e migliorative del servizio | |

PUNTI OTTENUTI

IL RESPONSABILE _____

Data di consegna al dipendente ____/____/____ Firma del dipendente _____