



# COMUNE DI CASOLE D'ELSA

PROVINCIA DI SIENA

DETERMINAZIONE N° 577

COPIA

DEL 07/12/2016

## SERVIZIO SEGRETERIA

**OGGETTO :** Servizio di sorveglianza sanitaria e ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente e dal D.Lgs. 81/2008- Approvazione verbale di gara ed affidamento definitivo.

**L'anno duemilasedici il giorno sette del mese di dicembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso che:

- In data 31/12/16 scadeva la convenzione sottoscritta fra il Comune di Casole d'Elsa e l'Azienda USL Toscana Sud Est relativa alla sorveglianza sanitaria ed ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Occorreva quindi avviare le procedure atte a garantire lo svolgimento di tale servizio per la corretta attuazione della sorveglianza sanitaria così come previsto dal sopradetto D.Lgs. 81/2008;

### Visti:

- a) Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
  1. l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
  2. l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  3. gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  4. l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  5. l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- b) l'articolo 3 della legge 136/ 2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- c) il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 " Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016 e in particolare:
  1. l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
  2. l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;

3. l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
4. l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
5. l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
6. l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
7. l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
8. l'articolo 80 sui motivi di esclusione.

**Richiamata** pertanto la determinazione del responsabile del servizio n. 498 del 02/11/2016 avente ad oggetto “ *Servizio di sorveglianza sanitaria e ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente e dal D.Lgs. 81/2008- Indizione di gara*” con la quale erano stati approvati tra l'altro i documenti di gara tra cui la relazione tecnica nonché il modello di offerta economica;

**Ribadito** che con la determinazione sopra richiamata era stata indetta apposita gara da svolgersi mediante procedura negoziata invitando cinque soggetti abilitati ai sensi dell'art.36 del D.Lgs.50/2016 attraverso l'utilizzo della modalità telematica del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START);

**Richiamata** la determinazione del Responsabile del Servizio n. 555 del 25/11/2016 avente ad oggetto “ *Servizio di sorveglianza sanitaria e ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente e dal D.Lgs. 81/2008- Nomina commissione di gara.*”

**Atteso** che in data 25/11/2016 alle ore 10.03 presso questo Ente si è riunita la commissione di gara all'uopo costituita al fine di procedere alla valutazione delle offerte pervenute entro la scadenza fissata;

**Visto** il verbale redatto in data 25/11/2016 che si allega alla presente a formarne parte integrante e sostanziale alla lett.(A);

**Visto** che dal verbale di assegnazione sopra richiamato risulta essere la ditta SYNLAB TOSCANA S.r.l. con sede in Sesto Fiorentino Via della Querciolaia n. 12 p.iva 01432620480 la ditta che ha presentato la migliore offerta economica;

**Dato atto** che è stata effettuata apposita verifica dei requisiti attraverso:

- la richiesta del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- la richiesta del casellario giudiziale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Siena;
- la visura presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Siena;

**Dato Atto** che le verifiche sopra effettuate hanno avuto esito regolare;

**Preso atto** che il contratto avverrà secondo le condizioni che di seguito si riportano:

### **1. Oggetto del servizio**

L'Amministrazione Comunale di Casole d'Elsa affida **il servizio di sorveglianza sanitaria e gli ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente dal D.Lgs. 81/2008.**

L'affidamento riguarda il servizio di Medico Competente e la sorveglianza sanitaria per lo svolgimento delle attività, nessuna esclusa, di cui all'art.2 co.1 lett. h) ed m), art. 25, art.29, co.1 e artt. da 38 a 42 del D.Lgs. 81/2008. In particolare, il medico competente è il medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'art.38 del D.lgs. 81/2008 che collabora, secondo quanto previsto all'art.29, co.1, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è il nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al citato decreto che, pertanto, devono essere considerati a tutti gli effetti compresi nell'oggetto del presente appalto.

In particolare le attività richieste sono relative a quanto previsto dall'art. 25 e dall'art.40 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 recante "Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e di seguito indicate:

- Collaborazione all'attività di valutazione dei rischi, di cui all'art. 25 co.1 lett.a);
- Svolgimento delle attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori e dei loro rappresentanti, di cui all'art.25 co. 1 lett.a);
- Stesura del protocollo sanitario.
- Programmazione ed effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41, ai sensi dell'art. 25 co.1 lett.b);
- Comunicazione per iscritto al datore di lavoro, al responsabile servizio di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, dei risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata, ai sensi dell'art. 25 co.1, lett.i);
- Partecipazione alla riunione periodica indetta almeno una volta all'anno, prevista dall'art. 35 per le aziende che occupano più di 15 lavoratori, ai sensi dell'art. 25 co. 1 lett i);
- Visita degli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno, di cui all'art. 25 co.1 lett. l);
- Trasmissione per via telematica, ai servizi competenti per territorio, dei dati, sanitari e di rischio, dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, ai sensi dell'art. 40;
- Pianificare la sorveglianza sanitaria mediante gestione delle scadenze, organizzazione delle visite mediche, degli esami, dei sopralluoghi e di quanto altro necessario al completamento delle indagini prescritte, secondo le periodicità previste dal protocollo sanitario e dalle normative vigenti;
- Ogni altra e qualsiasi attività posta a carico del Medico Competente dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Inoltre, la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, effettuata presso l'Ente, comprende le seguenti attività:

- a) Visita medica preventiva al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica cui è destinato;
- b) Visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) Visita medica su richiesta del lavoratore;
- d) Visita medica in occasione del cambio di mansione;
- e) Visita medica preventiva in fase preassuntiva;
- f) Visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- g) Visita medica alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute superiore a 60 giorni, per valutare, in ogni caso previsto, l'idoneità del lavoratore alla mansione specifica.

Le visite mediche previste dal sistema di sorveglianza sanitaria, includono, gli eventuali esami clinici e biologici e le indagini diagnostiche ritenute necessarie dal Medico Competente al fine di accertare l'idoneità alla mansione specifica.

La fornitura si compone di un unico lotto comprendente il medico competente e la sorveglianza sanitaria con i relativi esami e visite specialistiche.

La tipologia delle visite e degli esami potrà subire eventuali variazioni ed integrazioni in relazione al protocollo sanitario presentato dal nuovo medico competente. Anche il numero medio di personale da sottoporre ad accertamenti potrà subire variazioni, trattandosi di un dato puramente indicativo.

## **2. Durata del servizio**

L'appalto avrà durata di due anni dal **01/01/2017 al 31/12/2018**, con l'inizio dalla data di stipula del contratto.

## **3. Clausole essenziali ed obblighi particolari**

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi a quanto segue:

- Disporre di idonei locali collocati nel raggio di 30 km dalla sede comunale, a tal fine farà fede il percorso indicato nel sito web [www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it), tenendo come riferimento la sede del palazzo municipale di Piazza Luchetti, 1 a Casole d'Elsa;
- disporre di idonea strumentalizzazione per lo svolgimento delle attività/prestazioni relative al servizio di cui in oggetto;
- garantire l'effettuazione delle visite riportate all'art. 1 della presente relazione nel rispetto della seguente tempistica:
  - Lett. a), e), g) al massimo entro tre giorni lavorativi dalla richiesta dell'Amministrazione;
  - Lett. b) entro i termini di scadenza della validità della precedente visita;
  - Lett. c), d), f), al massimo entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta dell'Amministrazione;
- impegnarsi a far pervenire al Comune di Casole d'Elsa, a proprie spese, i certificati di idoneità, i referti degli esami, screening, ecc. entro 24 ore dall'effettuazione, salvo accertamenti che richiedono tempi tecnici più lunghi, preventivamente comunicati.

Il medico competente incaricato dell'aggiudicazione dovrà impegnarsi a quanto segue:

- Svolgere la propria prestazione a favore dell'Amministrazione con la dovuta professionalità e puntualità, a rispettare la tempistica individuata dalle norme di legge per l'adempimento dei vari obblighi e ad assolvere tutti gli adempimenti connessi, supposti e conseguenti;
- Impegnarsi ad effettuare dove possibile, tutte le visite ed i controlli necessari presso idonea sede individuata da questo ente nel territorio comunale, cercando di accorpare in meno giornate possibili, tendenzialmente una sola, le visite;
- Impegnarsi ad aggiornare le cartelle sanitarie del personale dipendente del Comune di Casole d'Elsa;
- Impegnarsi a non divulgare alcuna notizia concernente le attività di cui in oggetto e a non fare comunque un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Amministrazione e/o ai dipendenti.

#### **4. Corrispettivo per lo svolgimento del servizio**

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio sarà costituito dal prezzo offerto per ogni singola prestazione indicato in sede di gara, moltiplicato per il numero delle prestazioni effettuate. I servizi verranno remunerati in base all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione. I prezzi unitari offerti non potranno subire variazioni in aumento per la durata dello stesso, ad eccezione a partire dal secondo anno dell'aggiornamento annuale agli indici Istat dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati.

Il corrispettivo annuale, determinato come sopra descritto, non potrà essere superiore ad **€ 2.355,50 all'anno, IVA esente**. L'importo complessivo sarà pertanto a **€ 4.711,00**.

#### **5. Penalità e risoluzione contrattuale**

Qualora si accertino inadempienze o carenze nell'esecuzione o nella qualità del servizio presentato L'amministrazione Comunale avrà facoltà di applicare a carico dell'aggiudicatario una penalità da euro 100,00 a euro 1.000,00 proporzionato alla rilevanza dell'infrazione.

In particolare per ogni giorno di ritardo rispetto alle tempistiche previste dall'art. 3 relative:

- alla effettuazione delle visite richieste di cui all'art. 1 lett. a), b), c), d), r), f), g) l'Amministrazione avrà facoltà di applicare a carico dell'aggiudicatario una penalità da euro 200,00 per ogni ritardo.
- all'impegno di far pervenire al Comune di Casole d'Elsa, i certificati di idoneità, i referti degli esami, screening, ecc. entro 24 ore dall'effettuazione, salvo accertamenti che richiedono tempi tecnici più lunghi preventivamente comunicati, l'Amministrazione avrà facoltà di applicare a carico dell'aggiudicatario una penalità da euro 200,00 a giorno di ritardo.

Le penalità a carico dell'impresa saranno prelevate dalle competenze dovute operando detrazioni sulla prima fattura in liquidazione.

Le infrazioni vengono contestate per iscritto. Dopo due contestazioni risultate fondate o a seguito di infrazioni di particolare gravità, sarà facoltà del Comune risolvere il contratto. In caso di risoluzione alla Ditta verrà corrisposto il compenso dovuto per i servizi svolti fino a quel momento.

## **6. Pagamenti**

L'Amministrazione provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento e registrazione contabile della relativa fattura, previa verifica della regolarità contributiva prevista dalla legge. I servizi verranno remunerati in base all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione.

## **7. Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che l'aggiudicatario indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art.3, co. 9 bis della L. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione dell'appalto.

## **8. Personale**

Nei confronti del proprio personale, l'aggiudicatario si obbliga ad osservare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi nazionali e locali di categoria riguardanti il trattamento economico e normativo, anche se non risulti iscritto ai sindacati di categoria, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti in materia.

L'aggiudicatario assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori. Per gli addetti impiegati nel servizio oggetto del presente disciplinare, anche se soci lavoratori, dovranno trovare applicazione le vigenti normative in materia retributiva, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, durante tutti il periodo della validità del presente appalto, condizioni normative, previdenziali, assicurative, retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

## **9. Riservatezza e trattamento dei dati**

L'aggiudicatario s'impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità alle normative vigenti.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dal soggetto aggiudicatario sono forniti esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura relativa all'affidamento ed al servizio.

## **10. Divieto di cessione e subappalto del contratto**

E' vietata all'aggiudicatario la cessione, anche parziale del contratto. E' fatto, altresì, divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del servizio oggetto del contratto a pena di risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni.

## **11. Spese contrattuali**

Al momento la presente procedura non prevede il pagamento di spese contrattuali; eventuali costi di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

## **12. Foro competente**

Per le eventuali controversie si elegge come competente in via esclusiva il Foro di Siena.

**Preso atto** che l'affidamento oggetto del presente atto verrà esplicitato sulla base di quanto previsto dall'art. 32 co. 14 secondo periodo del D.Lgs.50/2016 “...per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri stati membri.”;

**Ritenuto opportuno** pertanto disporre l'aggiudicazione definitiva alla ditta SYNLAB TOSCANA S.r.l. come risultato dal verbale del 25/11/2016 predisposto dalla commissione di gara all'uopo preposta;

**Preso atto** che in data 31/05/2016 con deliberazione di Consiglio Comunale n.47 è stato approvato il Bilancio comunale dell' Ente.

**Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78 del 01.07.2009 con il quale al comma 2 si dispone, tra l'altro, che “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Espresso** il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ed acquisito, preventivamente, il parere in merito alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'area economico finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

#### DETERMINA

- 1) Di aggiudicare **il servizio di sorveglianza sanitaria e degli ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente dal D.Lgs. 81/2008 annualità 2017/2018** alla ditta SYNLAB TOSCANA S.r.l. con sede in Sesto Fiorentino Via della Querciolaia n. 12 p.iva 01432620480 come risulta dal verbale di aggiudicazione che si allega lett.a) alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale per un importo di € **2.355,50 annue IVA esente** e pertanto per un importo complessivo di € **4.711,00** .
- 2) Di impegnare definitivamente la somma di € **4.711,00** per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2018 come segue:
  - quanto ad € **2.355,50** alla mis.12 prog.07 tit.1 macr.03 Cap. 4551.0 (Imp. 9/2017)
  - quanto ad € **2.355,50** alla mis.12 prog.07 tit.1 macr.03 Cap. 4551.0 (Imp. 4/2018)
- 3) Di stabilire che l'affidamento verrà esplicitato sulla base di quanto previsto dall'art.32 co.14 secondo periodo del D.Lgs.50/2016 “...per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri stati membri.” Pertanto per quanto sopra verrà formalizzato mediante invio di copia della presente determinazione sottoscritta con firma digitale e che dovrà essere restituita controfirmata per accettazione da parte della ditta aggiudicataria;
- 4) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto vengono, dalle parti accettate tutte le condizioni ivi riportate e già facenti parte della documentazione di gara;
- 5) Di dare atto che la scheda riepilogativa di tale affidamento verrà pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 1 co.32 della Legge 190/2012 e del D.Lgs.33/2013;

f.to Il Responsabile del Servizio  
Dr. Francesco Parri

*Al presente documento informatico, viene apposta firma elettronica, basata su un certificato elettronico valido, che ne garantisce l'identificabilità degli autori, l'integrità e l'immodificabilità, ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*





# Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

## VERBALE ASSEGNAZIONE

L'anno 2016 il giorno 25/11/2016 presso il Comune di Casole d'Elsa si è riunita alle ore 10.03 la commissione di gara all'uopo costituita con apposita determinazione del Responsabile del Servizio n. 555 del 25/11/2016 al fine di procedere alla valutazione delle offerte pervenute in riferimento al presente oggetto di gara " **Servizio sorveglianza sanitaria e ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente e dal D.Lgs. 81/2008**" come da determinazione a contrarre n. 498 del 02/11/2016. Il Presidente, prima di dare avvio alla seduta ribadisce che tale procedura si è svolta secondo le modalità previste dall'art.36 sui contratti sotto soglia e dall'art. 95 sui criteri di aggiudicazione.

A tale proposito il Presidente precisa che la gara si è svolta in modalità telematica con l'utilizzo del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), attraverso l'invito di 5 soggetti abilitati, all'interno dello stesso portale, al servizio oggetto del bando.

I soggetti invitati risultano essere i seguenti

- SYNLAB TOSCANA SRL
- ISTITUTO SAN LORENZO SRL
- PRATICS SRL
- LABORATORIO EMPOLESE DI ANALISI DR. BARTOLINI SRL
- SI SOLUZIONI IMPRESA SRLS

La commissione risulta essere così composta:

- **Parri Francesco** – Funzionario responsabile Area Amministrativa del Comune di Casole d'Elsa, membro con funzioni di Presidenza.
- **Moschi Stefania**, Responsabile del settore LL.PP. , membro.
- **Bianucci Ketì**, dipendente area amministrativa del Comune di Casole d'Elsa, membro e segretario verbalizzante.

Tutti i membri della commissione risultano presenti pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente invita tutti i membri a prendere visione delle offerte pervenute a questo ente entro il termine prestabilito e fissato per le ore 10 del 24/11/2016.

Le richieste pervenute risultano essere n.2 delle seguenti ditte:

- PRATICS SRL con sede in Siena Via A. Rosi, 38
- SYNLAB TOSCANA SRL con sede in Sesto Fiorentino, Via della Querciola n.12.

A questo punto si passa all'esame di ogni singola offerta e la commissione verifica che le stesse risultano essere congrue con quanto richiesto in fase di gara; pertanto si procede a verificare l'offerta economica la quale risulta avere le seguenti risultanze:

Nominativo	Offerta economica
PRATICS SRL con	





# Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

sede in Siena Via A. Rosi, 38	€ 4.983,40
SYNLAB TOSCANA SRL con sede in Sesto Fiorentino, Via della Querciola n.12.	€ 4.711,00

Alla luce dello schema sopra riportato la commissione stabilisce che la ditta aggiudicataria risulta essere provvisoriamente la ditta SYNLAB TOSCANA SRL.

La commissione così come stabilito nella determinazione a contrarre n. 498 del 02/11/2016 procede poi alla valutazione del listino prezzi della Azienda USL Toscana Sud Est al fine di verificare che i prezzi delle prestazioni presenti nel loro listino risultino più vantaggiosi per l'Ente.

Successivamente a tale verifica la commissione dichiara che i prezzi risultano più vantaggiosi quelli offerti dalla ditta SYNLAB TOSCANA SRL pertanto si procede alla assegnazione provvisoria del servizio di sorveglianza sanitaria e ulteriori adempimenti previsti a carico del medico competente e dal D.Lgs. 81/2008.

Sono le ore 11.00 ed il Presidente dichiara sciolta la seduta.

F.to Dr. Parri Francesco (Presidente)

F.to Geom. Stefania Moschi (Membro)

F.to Biancucci Ketì (Segretario verbalizzante)

Casole d'Elsa, 25/11/2016

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/00.  
La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.

**F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Lì, 07/12/2016

Tiziana Rocchigiani

Accertamento ai sensi dell'art.9 co.2 del D.L.78/09:

COMPATIBILE       NON NECESSARIO

**F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Lì, 07/12/2016

Tiziana Rocchigiani

**Trasmessa in copia:**

- Al Responsabile del Servizio
- Alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale
- Al Responsabile del Servizio Finanziario
- Al Segretario Comunale
- 

**in data 07/12/2016**

**F.to Il Responsabile del Servizio**

Francesco Parri

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Francesco Parri

La presente determinazione n° 577 del 07/12/2016 viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal .....

**F.to IL MESSO COMUNALE**